Порядок возврата денежных средств

Данный порядок действует на основании «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. №1441, Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Данный порядок регламентирует возврат денежных средств физическим и юридическим лицам в случаях досрочного расторжения договора, излишне уплаченных денежных средств.

1. Денежные средства, полученные образовательным учреждением по договорам на обучение, подлежат возврату заказчику (лицо, которое непосредственно произвело оплату за период обучения, в котором осуществляется возврат), либо уполномоченному им в установленном гражданским законодательством РФ лицу (далее – заказчик) частично или полностью в следующих случаях:

\* уплаты денежных средств заказчиком в большем размере, чем это предусмотрено договором на обучение (дополнительным соглашением к нему);

\* расторжение договора на обучение в предусмотренных законодательством РФ и (или) договором случаях.

2. Заявление о возврате денежных средств должно быть оформлено согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (скачать заявление).

3. Возврат денежных средств заказчику осуществляется на основании личного письменного заявления. В данном заявлении обязательно указываются полные банковские реквизиты для перечисления денежных средств. Заявление необходимо распечатать, подписать и отправить на адрес электронной почты школы. К заявлению необходимо приложить копию паспорта.

В случае, если заказчиком по договору на обучение выступает юридическое лицо, то возврат денежных средств осуществляется образовательным учреждением на расчетный счет организации, указанный в договоре на обучение. Заявление о возврате денежных средств юридическому лицу должно быть подписано руководителем организации либо иным уполномоченным лицом и заверено печатью организации.

В случае, если заявление о возврате денежных средств подписывает лицо, действующее на основании доверенности, выданной заказчиком, то оригинал доверенности должен быть приложен к заявлению. Доверенность, выданная заказчиком – физическим лицом, должна быть удостоверена нотариусом.

4. Расчет суммы возврата денежных средств при досрочном расторжении договора на обучение осуществляется в следующем порядке:

4.1. Образовательное учреждение возвращает заказчику денежные средства, оплаченные заказчиком, с учетом вычета стоимости фактически оказанных услуг до отчисления обучающегося, если иной порядок не предусмотрен договором на обучение. Датой отчисления обучающегося считается дата, указанная в заявлении на возврат денежных средств.

4.2. Если заявление было подписано и отправлено до начала оказания образовательных услуг, то сумму возврата осуществляется в 100% размере.

5. Возврат денежных средств, полученных по договору на обучение, осуществляется образовательным учреждением в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения заявления, путем перечисления денежных средств на расчетный счет заказчика.

В случае принятия образовательным учреждением решения об отказе в возврате денежных средств заказчику направляется письменный мотивированный отказ в возврате денежных средств на электронную почту заказчика, указанную в договоре на обучение или заказным письмом с уведомлением в срок не более 30 рабочих дней с даты получения заявления.

Оплата Услуг по Договору осуществляется в порядке 100 (сто)-процентной предоплаты за выбранный курс (блок), указанный на Сайте.

Способ оплаты по Договору производится путем перечисление Заказчиком денежных средств с помощью системы персонализированных ссылок на сайте онлайн школы